МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГУБЕРНАТОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
_____М.В. Петрушина

Председатель студенческого самоуправления
_____Д.Д. Сазонов

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ГК»
_____Б.В. Дермер

«___» августа 2023 г.

Подписан: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНАТОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: C=RU, S=Саратовская область, STREET="Саратовское шоссе, 33", L=Балаково, T=Директор, O=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНАТОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ"", ОГРН=1026401424708, СНИЛС=06360570045, OID.1.2.643.100.4=6439030651, ИНН=643912254144, E=zbrazovanie38@mail.ru, G=Борис Викторович, SN=Дермер, CN=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНАТОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ""
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Саратовская область, город Балаково
Дата: 2023.12.04 16:45:45+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В ГАПОУ СО «ГК»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 3 от «30» августа 2023 г.

Балаково, 2023

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 45 ФЗ от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), действующего Устава ГАПОУ СО «ГК» (далее - Колледж).

2. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета ГАПОУ СО «ГК».

3. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов в Колледже, обжалования решений о применении к студентам дисциплинарного взыскания.

4. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей:

=> два родителя студентов или законных представителей несовершеннолетних студентов Колледжа;

=> два представителя Студенческого совета;

=> два представителя из состава руководства или педагогических работников Колледжа.

5. Комиссия и его персональный состав формируется на 1 учебный год, утверждается приказом Директора Колледжа.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

=> направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат: обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

=> обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

=> использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. На первом заседании Комиссии избирается председатель. Комиссия из своего состава, большинством голосов из числа членов Комиссии, путем открытого голосования избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.2. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее пяти учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.3. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляется администрацией Колледжа.

2.4. Комиссия не является подконтрольной органу или лицам, которые утверждали данное Положение.

III. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА КОМИССИИ

3.1. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

=> на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

=> по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

=> в случае отчисления из Колледжа студента, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника Колледжа - члена Комиссии.

3.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый председатель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ комиссии

4.1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

=> разрешает конфликтные ситуации, связанные с применением дисциплинарного взыскания к обучающемуся;

=> рассматривает конфликтные ситуации по организации обучения по индивидуальному учебному плану;

=> рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год;

=> рассматривает вопросы об объективности оценки знаний во время промежуточной аттестации;

=> разрешает конфликтные ситуации между администрацией, преподавателями, обучающимися, родителями, связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса в Колледже.

4.2. Комиссия, приняв к рассмотрению один из перечисленных вопросов, имеет право:

=> запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

=> рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании

проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон;

=> приглашать на заседание Комиссии конфликтующие стороны, других заинтересованных участников образовательного процесса;

=> принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции и доводить его до конфликтующих сторон и администрации Колледжа.

4.3. Комиссия при рассмотрении конфликтной ситуации обязана:

=> руководствоваться нормативными правовыми актами;

=> рассматривать конфликтную ситуацию строго в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

=> принимать решение по всем спорным вопросам и доводить его в устной или письменной форме (по желанию сторон) до конфликтующих сторон и администрации Колледжа; =>
осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

V. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В КОМИССИЮ

5.1. Обращение участника образовательного процесса, родителей и законных представителей несовершеннолетних в Комиссию оформляется заявлением, в котором он указывает конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.2. Прием заявлений в Комиссию производится секретариатом Колледжа.

VL ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1.Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

6.2. Перед проведением заседания по рассмотрению обращения члены Комиссии осуществляют предварительную работу, необходимую для объективного рассмотрения заявления (определяют и изучают перечень необходимых документов и др.). После чего председатель Комиссии объявляет дату и время проведения заседания Комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее ^{3}Л ее членов.

6.5. Председатель вслух зачитывает всем членам Комиссии письменное обращение, предоставляет слово членам Комиссии по существу вопроса, ведет заседание Комиссии, выносит проекты решений на голосование.

6.6.Комиссия в письменной форме отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его представителя.

6.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

6.8. Решение подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Если в процессе исполнения решения комиссии между сторонами спора возникают разногласия по поводу толкования, то она вправе вынести дополнительное решение, разъясняющее первое.

6.9.Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок и в каком-либо утверждении не нуждается.

6.10. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства Колледжа.

VII. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ

7.1. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VIII. РКЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

8.1. Прием заявлений в Комиссию производится секретарем Комиссии.

8.2. Комиссия производит заседание в свободное от работы или учебы лица, подавшего заявление, время.

8.3. Заседания Комиссии проводятся публично.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

9.2.Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом Директора Колледжа.

9.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены студенты Колледжа.

9.4. Настоящее Положение должно быть размещено на официальном сайте Колледжа.